



## POROZUMIENIE

zawarte dnia ..... w Łodzi pomiędzy:

Fundacją Pomocy Dzieciom DAR SERCA, zwaną dalej „Fundacją”, reprezentowaną przez:  
Prezesa Zarządu – Agnieszkę Zarębę

a

Rodzicem lub innym Prawnym Opiekunem Podopiecznego zwanym dalej „Opiekunem”

Panią/Panem.....

zamieszkałą/łym: .....

.....

Legitymująca/cym się dowodem osobistym (seria i numer): .....

Nr rachunku bankowego:

.....

.....

działająca/cym w imieniu i na rzecz: .....

*imię i nazwisko Podopiecznego*

zwanego dalej Podopiecznym.

### §1

1. Na subkonto przyjmowane są odpisy 1% podatku dochodowego przekazywane Fundacji przez urzędy skarbowe na podstawie imiennego wskazania przez podatnika Podopiecznego, na właściwym formularzu PIT oraz wpłaty indywidualnych darczyńców z dopiskiem: „na leczenie i rehabilitację:

.....  
*imię i nazwisko Podopiecznego*

2. Gromadzenie środków pieniężnych na subkoncie możliwe jest:

- a. po akceptacji przez Zarząd Fundacji złożonego wniosku wraz z dokumentacją.
- b. po podpisaniu Porozumienia przez Opiekuna.

### §2

1. Do założenia subkonta konieczne jest złożenie w Fundacji następujących dokumentów:

- a. pisemnego wniosku o otwarcie subkonta.
- b. aktualnego zaświadczenia o wszelkich stałych dochodach rodziny.
- c. dokumentacji medycznej oraz aktualnego zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego chorobę oraz konieczność np. rehabilitacji lub operacji Podopiecznego.
- d. aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, jeśli posiada.
- e. zdjęcia Podopiecznego (w wersji elektronicznej lub wydrukowanej w dobrej jakości, na papierze fotograficznym).

2. Dokumenty wymienione w p1 §2 należy przesłać w wersji elektronicznej (adres mailowy: fundacja@dar-serca.pl) lub papierowej na adres pocztowy Fundacji.

3. Wszelkie kserokopie winny być oznaczone zdaniem „potwierdzam zgodność z oryginałem” i zaparafowane przez Opiekuna.

4. Otwarcie subkonta następuje po otrzymaniu przez Fundację dokumentów wskazanych w p1 §2 oraz po akceptacji Zarządu Fundacji.

5. Opiekun zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Fundacji o zmianach danych osobowych, zmianie stanu zdrowia Podopiecznego oraz w ostatnim kwartale roku przesłać aktualne zaświadczenia o stanie zdrowia Podopiecznego od lekarza specjalisty oraz aktualne zdjęcie.

6. Opiekun oświadcza, że przysługują mu pełne autorskie prawa majątkowe do zdjęcia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, oraz że przenoszą na Fundację z dniem zawarcia niniejszego Porozumienia prawo do korzystania ze zdjęcia na następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalenie wszelkimi dostępnymi technikami;
- b. zwielokrotnienie wszelkimi dostępnymi technikami;
- c. wprowadzenie do obrotu;
- d. wprowadzenie do pamięci komputera;
- e. udostępnianie osobom trzecim;

oraz udzielają Fundacji zgody na nieograniczone wykonywanie praw zależnych związanych ze zdjęciem.

### §3

1. Środki finansowe zgromadzone na subkoncie mogą być wykorzystane wyłącznie na cele związane z leczeniem i rehabilitacją Podopiecznego, a więc pokryciem kosztów zabiegów i operacji, zakupem lekarstw i sprzętu medycznego, pokryciem kosztów dojazdu do szpitala, na rehabilitację, pokryciem kosztów związanych z pobytem dziecka i opiekuna w szpitalu, podręczniki i materiały edukacyjne oraz kosztów związanych z poprawą bytu materialnego, rozwojem intelektualnym, psychicznym i fizycznym Podopiecznego.

2. Środki pieniężne gromadzone są na koncie Fundacji:

13 1020 3378 0000 1002 0270 5218  
PKO BP III o/Łódź  
Fundacja Pomocy Dzieciom DAR SERCA  
Ul. Wrocławska 1, 91-052 Łódź

### §4

1. Gromadzenie środków finansowych na subkoncie Podopiecznego może być prowadzone przez indywidualne apele Podopiecznego kierowane do określonego adresata oraz wpłaty 1% podatku dochodowego z dopiskiem .....

*imię i nazwisko Podopiecznego*

2. Treść apeli Podopiecznego i/lub Opiekuna do darczyńców musi być zgodna z celami statutowymi Fundacji.

### §5

1. Fundacja wypłaca zgromadzone środki na podstawie oryginałów faktur VAT lub rachunków wystawionych na Fundację przelewem na nr konta wskazany przez Opiekuna.

Dane do faktur:  
Fundacja Pomocy Dzieciom DAR SERCA  
Ul. Wrocławska 1, 91-052 Łódź  
NIP: 728-24-04-283

2. Przelew następuje po akceptacji rachunków i faktur przez Zarząd Fundacji i kontroli Rady Fundacji.
3. Faktury i rachunki powinny być podpisane i opisane przez Opiekuna oraz dostarczone do biura Fundacji wraz z zestawieniem kosztów do końca każdego miesiąca.
4. Refundacja poniesionych kosztów będzie następowała najpóźniej w ciągu 14 dni roboczych, licząc od początku następnego miesiąca.
5. Zarząd Fundacji może odmówić refundacji poniesionych kosztów w przypadku:
  - a. niedostarczenia opisanych i podpisanych oryginałów faktur i rachunków.
  - b. gdy poniesione koszty nie są zgodne z p.1 §3
6. W sytuacjach szczególnych Fundacja może odstąpić od zachowania wymogów wskazanych w z p.1 §3, w takim przypadku decyzję o wypłacie środków pieniężnych podejmuje Zarząd Fundacji.
7. Fundacja może dokonać kontroli wykorzystania uznanych środków poprzez: wizytę u Podopiecznego i/lub Opiekuna, wywiad środowiskowy, wywiad z MOPS, GOPS, PCPR, ośrodkami rehabilitacyjnymi i inne.

## §6

1. W przypadku podejrzenia nierzetelności w założeniu lub prowadzeniu subkonta Zarząd Fundacji zablokuje subkonto i pisemnie zażąda natychmiastowego wyjaśnienia wątpliwości.
2. Dalsze funkcjonowanie subkonta będzie uzależnione od decyzji podjętej przez Zarząd Fundacji oraz od złożonych przez Opiekuna wyjaśnień.
3. Zarząd Fundacji może podjąć decyzję o zamknięciu subkonta, jeżeli uzna, że nierzetelność została potwierdzona.
4. Decyzja o zamknięciu subkonta zostanie przesłana Opiekunowi na piśmie wraz z uzasadnieniem.
5. W terminie 30 dni od otrzymania powyższej decyzji, Opiekun może zaskarżyć ją do Rady Fundacji, przesyłając pisemne odwołanie na adres Fundacji. Orzeczenie zapada w terminie 30 dni od wpływu odwołania do Fundacji i jest ostateczne.
6. W przypadku podtrzymania przez Radę Fundacji decyzji o zamknięciu subkonta, zebrane na nim środki zostaną przeznaczone na realizację celów statutowych Fundacji.

## §7

1. Fundacja zobowiązuje się do przekazania Opiekunowi 200 sztuk ulotek z nr KRS Fundacji, które w znaczący sposób ułatwią Opiekunowi pozyskiwanie darczyńców.
2. Fundacja zobowiązuje się do informowania Opiekuna o wszelkich zmianach teleadresowych, bankowych, kontaktowych i innych.
3. Fundacja zobowiązuje się iż wszelkie środki pieniężne gromadzone na rzecz Podopiecznego przeznaczone będą na zaspokajanie indywidualnych potrzeb

Podopiecznego, , o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.182 ze zm.).

4. Fundacja pobiera prowizję w wysokości 10% od wpływów, którą w całości przeznaczają na realizację celów statutowych Fundacji oraz prowadzenie kampanii 1% (w tym wydruk ulotek).

5. Informacje o stanie subkonta Opiekun może uzyskać drogą mailową lub listowną na żądanie.

## §8

1. Każda ze stron może pisemnie wypowiedzieć porozumienie bez podania przyczyny z okresem jednomiesięcznym.

2. W przypadku wyleczenia lub śmierci Podopiecznego posiadanie subkonta ulega rozwiązaniu, a zebrane środki przechodzą w posiadanie Fundacji, która wykorzysta je do realizacji celów statutowych.

3. Opiekun zobowiązuje się do poinformowania Fundacji o wyleczeniu bądź śmierci Podopiecznego do 30 dni od wydania zaświadczenia lekarskiego lub aktu zgonu.

## Postanowienia końcowe

Niniejsze Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszelkie zmiany w jego brzmieniu mogą być wprowadzone uchwałą Zarządu Fundacji. Nowa wersja Porozumienia uwzględniająca uchwalone zmiany będzie doręczana listownie Opiekunom za potwierdzeniem odbioru i będzie ich wiązać, jeśli w terminie 14 dni od otrzymania zmienionego Porozumienia, nie wyślą na adres Fundacji pisemnego oświadczenia o sprzeciwie wobec uchwalonych zmian.

Prezes Zarządu Fundacji

Opiekun Podopiecznego

Agnieszka Zaręba

.....  
Własnoręczny podpis

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych Podopiecznego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) w celu realizacji niniejszego Porozumienia. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. ustawy jest Fundacja Pomocy Dzieciom DAR SERCA z siedzibą w Łodzi, ul. Wrocławska 1, 91-052 Łódź.*

*Zostałem poinformowany, iż zgoda na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych Podopiecznego jest dobrowolna, a także o przysługującym mi prawie dostępu do moich danych osobowych oraz danych osobowych Podopiecznego i ich poprawiania.*

Opiekun Podopiecznego

.....  
Własnoręczny podpis

*Wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie i wykorzystanie przez Fundację wizerunku Podopiecznego, w całości i we fragmentach, przedstawionego na zdjęciach przekazanych Fundacji, a także danych osobowych Podopiecznego, obejmujących imię, nazwisko, nazwę schorzenia, wiek, poprzez ich publikację w całości lub we fragmentach na stronach internetowych Fundacji, dla celów informacyjnych działań Fundacji oraz realizacji niniejszego Porozumienia. Zostałem poinformowany, że zgoda na wykorzystanie i rozpowszechnianie przez Fundację wizerunku oraz danych osobowych Podopiecznego może być w każdej chwili cofnięta.*

Opiekun Podopiecznego

.....  
Własnoręczny podpis

*Wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie i wykorzystanie przez Fundację wizerunku Podopiecznego, w całości i we fragmentach, przedstawionego na zdjęciach przekazanych Fundacji, a także danych osobowych Podopiecznego, obejmujących imię, nazwisko, nazwę schorzenia, wiek, poprzez ich publikację w całości lub we fragmentach w publikacjach prasowych, na ulotkach, folderach, kalendarzach, plakatach reklamowych, innego rodzaju materiałach reklamowych, rozpowszechnianych przez Fundację, dla celów informacyjnych działań Fundacji oraz realizacji niniejszego Porozumienia. Zostałem poinformowany, że zgoda na wykorzystanie i rozpowszechnianie przez Fundację wizerunku oraz danych osobowych Podopiecznego może być w każdej chwili cofnięta.*

Opiekun Podopiecznego

.....  
Własnoręczny podpis